



**환영합니다!**

발달장애인 담당실(OPWDD) 프론트 도어에 연락해 주셔서 감사합니다. 귀하가 필요로 하는 서비스를 받을 수 있도록 도와 드리겠습니다. 동봉된 정보는 프론트 도어 과정을 안내하는 데 도움을 드릴 중요한 정보가 포함된 환영 패킷입니다.

다음은 OPWDD 서비스를 받기 위해 완료해야 할 주요 단계에 대한 점검 목록입니다. 각 단계에 대한 자세한 내용은 다음 페이지에서 확인할 수 있습니다. 현재 진행 중인 위치가 어딘지 잘 모르겠거나 질문이 있으면 다음 연락처로 문의하십시오. **[Phone number, Email, Name of Front Door Facilitator if assigned]**

이 서신을 받으셨으니, 아마도 이미 첫 번째 단계를 완료하셨을 것입니다. **프론트 도어에 먼저 연락**. 그렇다면, 다음으로 해야 할 중요한 단계는 아직 하지 않았을 경우, 이 과정에 도움을 드릴 **케어 조정 기관에 연락하여 선택**하는 것입니다. 이러한 시설에 대한 정보는 환영 패킷에 들어 있습니다.

☑	<b>프론트 도어 단계</b> 이 단계에 대한 자세한 내용은 페이지 뒷쪽을 참조하십시오	참고	연락 담당자
	프론트 도어를 통해 OPWDD 담당자에게 먼저 연락		
	케어 조정 기관(Care Coordination Organization, CCO) 선택		
	OPWDD 자격 확립		
	프론트 도어 정보 세션에 참석		
	서비스 요구에 대한 평가를 완료하기 위해 OPWDD와 협력		
	케어 매니저와 협력하여 라이프 플랜 수립		

환영 패킷에는 최소한 다음 항목이 포함됩니다.

- 프론트 도어 브로셔(서비스를 받을 수 있는 방법?)
- 프론트 도어 정보 세션 일정
- 케어 매니저 브로셔: 제공될 경우 비-Medicaid 서비스 조정(N-MSD) 기관에 대한 보장 범위 및 자주 묻는 질문 또는 정보.

## 최초 연락

지역 OPWDD 프론트 도어에 연락할 때는 주소, 현재 전화번호, 이메일 주소 및 연락하기 가장 좋은 시간과 같은 몇 가지 기본 정보가 필요합니다. 서류 번역을 필요로 하고 대화 내용을 다른 언어로 해석해야 할 경우 프론트 도어 직원에게 알려주십시오. 귀하와 대화한 담당자가 프론트 도어 및 자격 과정을 간략히 설명해 드릴 것이며, 필요한 경우 케어 조정 기관(Care Coordination Organization, CCO)과 연결하여 귀하가 필요로 하는 정보를 보내드릴 것입니다.

## 케어 조정

이 과정에서 케어 조정 기관(Care Coordination Organization, CCO)과 연락하는 것은 중요한 다음 단계입니다. CCO는 OPWDD 자격 및 Medicaid 신청을 돕고 OPWDD 서비스 계획 및 이용을 도울 수 있습니다. 귀하가 OPWDD 자격이 되고 케어 관리에 대한 지원을 필요로 할 경우, 선택하신 CCO로부터 케어 매니저가 귀하에게 배정됩니다. 담당 케어 매니저가 귀하의 라이프 플랜을 수립하고 필요한 OPWDD 서비스에 연결하도록 도와 드릴 것입니다. 참고: 이용 가능한 경우 일부 커뮤니티에서는 CCO 대신 비-Medicaid 서비스 조정(Non-Medicaid Service Coordination, N-MS-C) 대행사를 추천 받을 수 있습니다.

## 자격

아직 OPWDD 자격이 안 될 경우, 자격 여부를 판단할 수 있도록 특정 서류와 평가서를 제공해야 합니다. 경우에 따라 새로운 조사 및/또는 평가를 받아야 할 수도 있습니다. CCO 또는 N-MS-C 대행사는 자격 조사 과정을 도와 드릴 것입니다.

## 정보 세션

프론트 도어 정보 세션에서는 OPWDD 서비스 및 서비스를 시작하는 데 필요한 단계에 대해 살펴보게 됩니다. 가구원 또는 대리인이 당사자 대신 출석할 수 있습니다. 환영 패킷에 포함된 내용물은 해당 지역의 예정된 세션 일정입니다. 세션은 OPWDD 웹 사이트(<https://opwdd.ny.gov/>)에도 나와 있습니다. 프론트 도어 과정 중간에 언제든지 정보 세션으로 이동할 수 있지만 프로세스 초기에 출석하는 것이 가장 좋습니다. 출석하고자 OPWDD 서비스를 받을 자격이 있다는 확인을 받을 필요는 없습니다. 대부분의 서비스와 지원은 세션에 출석할 때까지 시작될 수 없습니다. 서비스를 직접 관리하려면, 초기 예산이 승인되기 전에 자가 주도 정보 세션에 출석해야 합니다.

## 서비스 요구에 대한 평가

프론트 도어 직원과 담당 케어 매니저(귀하에게 있고 사용 가능한 경우)는 귀하와 대화를 나누고 귀하의 장점과 지원 요구를 확인하는 발달 장애 프로필(DDP2)을 완료 또는 업데이트합니다. 18세 이상이고 새로 OPWDD 자격이 있다고 판명되면 OPWDD와 협력하여 CAS(Coordinated Assessment System) 평가를 완료하게 됩니다. 이것은 OPWDD의 개인 중심 요구 평가입니다. 가구원/대리인이 대신 참석해 줄 수 있습니다. 가구원/대리인이 대신 프론트 도어 정보 세션에 출석한 경우, 당사자는 귀하의 위치에서 평가를 받아야 합니다.

## 서비스 계획

프론트 도어 과정 내내, 귀하는 케어 매니저와 협력하여 귀하의 요구에 가장 잘 맞는 서비스 및 지원을 식별하고 이를 계획하게 됩니다. 반드시 귀하가 이미 받은 이익, 서비스 및 지원, 가족 및 커뮤니티의 지원, 현재하고 있는 일 및 미래에 대한 계획을 공유하십시오. 정직하고 정확하게 진술하십시오 – 담당 케어 매니저가 귀하와 귀하의 요구를 더 많이 이해할수록 귀하의 라이프 플랜은 더 나아질 것입니다. 담당 케어 매니저는 귀하가 필요로 하는 서비스에 대한 OPWDD 승인을 요청하고 귀하의 라이프 플랜에 열거된 서비스 및 지원을 제공할 기관을 파악, 연락 및 선택하도록 도와드릴 것입니다.